

Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności
organizacji pożytku publicznego

za rok 2015

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania

2016-07-15

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	MARIAŃSKI RUCH INICJATYW EKONOMICZNO-SPOŁECZNYCH		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat ŻYRARDOWSKI
Gmina PUSZCZA MARIAŃSKA	Ulica KRÓLA JANA SOBIESKIEGO	Nr domu 1	Nr lokalu
Miejscowość PUSZCZA MARIAŃSKA	Kod pocztowy 96-330	Poczta PUSZCZA MARIAŃSKA	Nr telefonu 46-831-81-09
Nr faksu 46-831-81-09	E-mail centrum@inicjatywa.info.pl	Strona www www.inicjatywa.info.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2005-11-23		
5. Numer REGON	75008310000000	6. Numer KRS	0000092138
7. Skład organu zarządzającego organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Jacek Zawadzki	Prezes Zarządu	TAK
	Bożena Łukasik-Jędrzejewska	Wiceprezes Zarządu	TAK
	Radosław Kwiatkowski	Wiceprezes Zarządu	TAK
	Zofia Ogrodnik	Członek Zarządu	TAK
	Andrzej Lubecki	Członek Zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Andrzej Domagała	Przewodniczący Komisji Rewizyjnej	TAK
	Benedykt Suchecki	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK
	Henryk Dembrał	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK

9. Cele statutowe organizacji <i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i>	Celem Stowarzyszenia jest realizacja zadań publicznych w zakresie: 1. Działania na rzecz rozwoju ekonomiczno-społecznego Gminy Puszcza Mariańska i Regionu, poprawy poziomu życia i dobrobytu mieszkańców. 2. Wspomagania rozwoju prywatnej przedsiębiorczości, samozatrudnienia i restrukturyzacji zawodowej terenów wiejskich, promocja agrobiznesu i agroturystyki. 3. Promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy. 4. Pomocy w adaptacji małych i średnich przedsiębiorstw do warunków rynkowych i wymogów Wspólnoty Europejskiej. 5. Promocji działających na terenie Gminy i Regionu podmiotów gospodarczych. 6. Działania na rzecz rozwoju systemu wsparcia organizacyjnego, finansowego i rzeczowego dla nowopowstających oraz małych i średnich przedsiębiorstw. 7. Działania na rzecz tworzenia gminnej, regionalnej i ponadregionalnej strategii rozwoju ekonomiczno-społecznego, inicjowanie współpracy i kooperacji. 8. Wspomagania inicjatyw naukowych, edukacyjnych i oświatowych. 9. Turystyki, krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży. 10. Promocji i organizacji wolontariatu. 11. Działania na rzecz osób niepełnosprawnych. 12. Podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej. 13. Upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji. 14. Działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami. 15. Ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego. 16. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego. 17. Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej. 18. Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób. 19. Działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym. 20. Działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej. 21. Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych. 22. Promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą. 23. Działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dn. 24.04.2003 r. z późn. zm., w zakresie określonym w pkt 1-22.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji <i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i>	

Określone powyżej cele Stowarzyszenie realizuje poprzez:

1. Prowadzenie szkoleń, działalności informacyjnej i doradczej w zakresie samozatrudnienia, agrobiznesu, agroturystyki i tworzenia małego przedsiębiorstwa.
2. Prowadzenie działalności wydawniczej.
3. Organizowanie zebrań, odczytów, konferencji, sympozjów, konkursów i szkoleń.
4. Inicjowanie badań nad rozwojem lokalnym i regionalnym, przedsiębiorczością, zmianami strukturalnymi, rynkiem pracy.
5. Współpraca i współdziałanie z Samorządem, administracją terenową i centralną oraz innymi krajowymi i zagranicznymi instytucjami w zakresie realizacji celów statutowych.
6. Pozyskiwanie funduszy publicznych i prywatnych na finansowanie podejmowanych inicjatyw.
7. Obejmowanie opieką organizacyjną i księgową inicjatyw społecznych podejmowanych przez mieszkańców Gminy i Regionu.
8. Świadczenie usług w zakresie obsługi biurowej na rzecz społeczności lokalnej.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Stowarzyszenie MRIES w okresie od stycznia do grudnia 2015 r. zrealizowało działania obejmujące przede wszystkim:

1) Prowadzenie pracowni komputerowej z dostępem do Internetu, z której w okresie sprawozdawczym skorzystano łącznie ok. 800 razy (m.in. korzystanie z Internetu, korespondencja e-mail, drukowanie, skanowanie, bindowanie, faks, przepisywanie prac, pomoc w przygotowaniu pisma). Głównymi odbiorcami są mieszkańcy Gminy Puszcza Mariańska – dzieci i młodzież, jak i osoby dorosłe, w tym przedsiębiorcy czy seniorzy. Osoby, które nie potrafią obsługiwać komputera czy wyszukiwać informacji w zasobach internetowych (np. potrzebnych do przygotowania pracy domowej przez uczniów, szkoleń, czy innych usług) mogą liczyć na pomoc pracowników Stowarzyszenia. Często przygotowywane są proste projekty graficzne plakatów, zaproszeń, wizytówek oraz podziękowań. Zdarzają się osoby, dla których prowadzony jest instruktaż podstawowej obsługi komputera. Ponadto udostępniane są kursy e-learningowe w ramach działającego od 2008 r. Centrum Kształcenia na Odległość na Wsiach. W okresie sprawozdawczym udostępniono miejsce oraz łącze internetowe dla Infokiosku przekazanego w ramach projektu „Weekend z Termami Mszczonów”. Infokiosk jest nowoczesnym narzędziem promującym i ułatwiającym dostęp do bazy turystycznej Gminy i Regionu.

2) Działalność informacyjno-doradcza skierowana do różnych grup odbiorców, m.in.:

- osób bezrobotnych i poszukujących pracy – pomagamy w przygotowaniu ofert personalnych (CV, list motywacyjny) oraz oferujemy przekaz informacji zawodowej (konsultacje i informacja dot. m.in. rozmowy kwalifikacyjnej, rynku pracy, staży zawodowych, podnoszenia lub zmiany kwalifikacji); w 2014 r. z usług MRIES skorzystało ok. 20 osób bezrobotnych i poszukujących pracy, w tym absolwenci; przy czym jedna osoba w wyniku podjętych przez MRIES działań uzyskała zatrudnienie u lokalnego przedsiębiorcy;

- przedsiębiorców i osób uruchamiających działalność gospodarczą – doradztwo w zakresie przygotowania biznesplanu, uzyskania preferencyjnych pożyczek oraz pozyskiwania środków finansowych (fundusze unijne, dotacje przyznawane przez Powiatowy Urząd Pracy etc.); w okresie sprawozdawczym udzielono wsparcia ok. 20 osobom.

Ponadto prowadzimy anglojęzyczną i ekonomiczną biblioteczkę oraz biblioteczkę dla organizacji pozarządowych (obecnie udostępniamy ponad 1000 publikacji).

3) Prowadzenie Lokalnego Centrum Informacji i Wspomagania Organizacji Pozarządowych w Puszczy Mariańskiej

Centrum zostało utworzone w lutym 2012 r. w ramach realizacji projektu pt. „Partnerstwo na rzecz wzmocnienia potencjału organizacji pozarządowych i wsparcia lokalnych inicjatyw obywatelskich”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Działalność Centrum od maja do grudnia 2015 r. była współfinansowana z programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich w ramach projektu „Platforma współpracy organizacji oraz inicjatyw obywatelskich Mazowsza Zachodniego”, realizowanego wraz z Partnerami: Powiatem Żyrardowskim, Gminą Puszcza Mariańska, Gminą Radziejowice oraz Gminnym Centrum Informacji w Mszczonowie. Jego celem było wzmocnienie potencjału i oraz zbudowanie platformy współpracy min. 25 organizacji oraz nieformalnych grup z terenu powiatu żyrardowskiego m.in. poprzez organizację spotkań i debat, doradztwo, szkolenia, działalność informacyjną, udostępnienie infrastruktury. Ponadto administrujemy

serwis dla organizacji pozarządowych na www.inicjatywa.info.pl oraz wydajemy gazetę „Inicjatywa - Społeczny Kurier Mazowska Zachodniego”, promującą działania realizowane przez lokalne organizacje i zawierającą informacje przydatne dla podmiotów trzeciego sektora (w okresie sprawozdawczym przygotowano 2 numery on-line).

Z usług Lokalnego Centrum, podobnie jak w latach poprzednich, korzystały organizacje i grupy nieformalne z terenu Gminy Puszcza Mariańska, biorąc aktywny udział w działaniach projektowych, takich jak szkolenia, doradztwo, promocja, wizyta studyjna oraz piknik.

W 2015 r. zorganizowany został w Puszczy Mariańskiej III Piknik Organizacji Pozarządowych „Skarbnica Inicjatyw”, który połączono z obchodami Gminnego Święta Chleba, by wydarzenie to miało jak najszersze grono odbiorców oraz oferowało możliwie szeroki wachlarz atrakcji. Współpraca z Gminą Puszcza Mariańska, instytucjami i sponsorami zaowocowała niezwykle udanym piknikiem, który spotkał się

z ogromnym zainteresowaniem mieszkańców Gminy i Regionu. Podczas imprezy organizacje z powiatu żyrardowskiego i inne instytucje (np. Nadleśnictwo Radziwiłłów, Bolimowski Park Krajobrazowy) zaprezentowały swoją działalność w różnych formach (konkursy, warsztaty artystyczne, występy sceniczne, pokazy etc.). Zapewniono szereg atrakcji (zabawki dla dzieci, konkurs plastyczny, konkurs „Poszukiwacze inicjatyw”, występy muzyczne etc.) i imprez towarzyszących (Festiwal Smaków promujących lokalne zasoby kulinarne, Turniej Piłki Siatkowej, Piknik Zdrowia, prezentacja lokalnych produktów przez grupę „Społecznicy z Trójmiasta”). Ponadto w jego realizację zaangażowano wolontariuszy, w tym uczniów szkół z Gminy Puszcza Mariańska.

4) Aktywizacja i integracja lokalnej społeczności

MRIES organizuje w różnej formie spotkania lokalnej społeczności. Jednym z przedsięwzięć, cieszących się dużą popularnością są rajdy rowerowe na terenie Gminy. W okresie sprawozdawczym zaangażowaliśmy się we wspólną organizację rajdu rowerowego wraz z LGD „Echo Puszczy Bolimowskiej”.

W celu aktywizacji mieszkańców Gminy MRIES bierze udział jako współorganizator spotkań i szkoleń. W okresie sprawozdawczym odbyło się szkolenie zorganizowane przez Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego, Gminę Puszcza Mariańska i MRIES pt. „Produkt tradycyjny jako element podnoszenia atrakcyjności turystycznej regionu”, w którym wzięło udział ok. 60 mieszkańców Gminy, a także kurs obsługi programów komputerowych („komputerowe prawo jazdy”) dla 15 osób, które ukończyły kurs z wynikiem pozytywnym.

Od 2008 r. MRIES aktywnie uczestniczy w realizacji działań stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Echo Puszczy Bolimowskiej”, obejmującego swoim działaniem trzy sąsiadujące ze sobą Gminy: Bolimów, Puszcę Mariańską i Wiskitki. MRIES opracowało również Lokalną Strategię Rozwoju wraz z aktualizacją, na której realizację LGD otrzymała środki w ramach Programu Leader. Ponadto podjęliśmy się podsumowania działalności LGD

w postaci raportu ewaluacyjnego ze zrealizowanych działań. Po zakończeniu okresu programowania 2007-2013 bierzemy aktywny udział w działaniach zmierzających do rozliczenia i zamknięcia działalności tego stowarzyszenia, które z racji zbyt małej liczby mieszkańców nie może ubiegać się o dofinansowanie w kolejnej perspektywie. Jednakże, wobec zmian i przystąpienia Gminy do LGD „Kraina Rawki”, w okresie sprawozdawczym włączyliśmy się do pomocy w przygotowaniu Lokalnej Strategii Rozwoju (wsparcie merytoryczne, udział w spotkaniach dot. Analizy SWOT, organizacja spotkania konsultacyjnego w siedzibie MRIES, przygotowanie fiszek projektowych – w tym dla lokalnego przedsiębiorcy, udostępnianie biura i infrastruktury na potrzeby biura terenowego LGD „Kraina Rawki”).

W 2012 r. MRIES podjął współpracę ze Stowarzyszeniem BORIS obejmującą m.in. wsparcie w przygotowywaniu, tworzeniu i działaniu inicjatyw społeczno-ekonomicznych na terenie Gminy Puszcza Mariańska wiejskich w obszarze integracji i przedsiębiorczości społecznej. W działaniach Wiejskiego Inkubatora Ekonomii Społecznej wzięło udział pięć społeczności Gminy, tj. Bartniki, Puszcza Mariańska, Korabiewice, Michałów, Biernik oraz Wincentów. Mieszkańcy uczestniczyli w szkoleniach w zakresie ekonomii społecznej, wizycie studyjnej oraz spotkaniach z doradcami (tematyka była różnorodna dostosowana do potrzeb odbiorców). Wszystkie społeczności przygotowały Plany Rozwoju Wsi. Inicjatywa ta trwała do czerwca 2015 r.

5) Wsparcie grup nieformalnych

Stowarzyszenie współpracuje z grupami nieformalnymi tworzonymi przez mieszkańców i sympatyków gminy, w tym również młodzież. Oferuje im pomoc merytoryczną, a także wsparcie techniczne (m.in. udostępnienie pracowni komputerowej oraz subkonta, prowadzenie księgowości prowadzonych działań). Obecnie przy MRIES swoje inicjatywy realizuje Grupa „U NAS”, w której działają twórcy-amatorzy. Dzięki temu mają możliwość prezentowania swoich talentów i umiejętności oraz promowania kultury i sztuki, wykraczając poza obszar gminy i nawiązując współpracę z innymi artystami. W Galerii odbywają się wystawy (np. w 2015 r. zorganizowano wystawę prac Marii Korczak-

Idzińskiej, wystawę prac siostr Agnieszki Urbaniak i Moniki Dybiec, wystawa grupy „Kolor” z Mszczonowskiego Ośrodka Kultury, wystawa prac, jakie powstały podczas warsztatów dla mieszkańców Gminy) oraz inne spotkania tematyczne (np. spotkanie z Krzysztofem Zawadzkim „Islandia w obiektywie i pamięci podróżnika”, spotkanie z przedstawicielami Dyrekcji BPK dotyczące dworów i pałaców zlokalizowanych na terenie Parku). W spotkaniach organizowanych przez Grupę „U NAS” uczestniczy od kilkunastu do kilkudziesięciu osób. Ponadto Grupa prowadzi ognisko plastyczne – zajęcia odbywają się raz w tygodniu i uczestniczy w nich ok. 10 dzieci.

W 2015 r., podobnie jak w roku poprzednim, Stowarzyszenie MRIES objęło funkcję Ambasadora Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich – Mazowsze Lokalnie realizowanego przez Fundację Fundusz Współpracy, Stowarzyszenie BORIS oraz Stowarzyszenie Europa i My. Działania obejmowały przede wszystkim promocję Programu na terenie powiatu żyrardowskiego (w mediach, na stronach internetowych), przekazywanie informacji o Programie podczas spotkań z potencjalnymi odbiorcami, a także pomoc

w przygotowaniu wniosków o dofinansowanie projektów składanych przez grupy nieformalne. Warto podkreślić, iż działania te są realizowane z własnych środków Stowarzyszenia.

W drugiej edycji konkursu FIO-ML na etapie przygotowania wniosków o dofinansowanie Stowarzyszenie wsparło 4 grupy nieformalne (w tym 3 z Gminy Puszcza Mariańska), z których 1 otrzymała dofinansowanie. MRIES objęło opieką projekt „Zasoby i bogactwo lasu drogą do rozwoju turystyki” realizowany przez Grupę „Społecznicy z Trójmiasta”.

W ramach projektu Grupa, przy wsparciu MRIES, zorganizowano 2 warsztaty dotyczące zachowania produktów pochodzących z lasu, a także degustację przygotowanych potraw i produktów podczas pikniku „Skarbnica Inicjatyw”. Projekt skierowany był do mieszkańców Gminy. Stowarzyszenie MRIES wspierało Grupę w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie, prezentacji podczas drugiego etapu oceny wniosku, realizacji działań, rozliczenia i sprawozdania.

Ponadto MRIES wspierał następujące grupy w postaci przygotowanych wniosków o dofinansowanie w ramach konkursu „Granty Krainy Rawki”:

- Grupę „U NAS” – przygotowano wniosek na realizację projektu polegającego na zakupie tenisowego stołu plenerowego, który zostanie zamontowany i udostępniony mieszkańcom Gminy przy Galerii „U NAS”.

- Grupę „Mariańskie Promyki” – przygotowano wniosek o dofinansowanie projektu „Rozwijamy Mariańskie Promyki”, wspierano grupę w działaniach polegających na zakupie sprzętu muzycznego, drobnego wyposażenia (oznakowane segregatory na nuty) oraz organizacji bezpłatnych warsztatów muzycznych dla dzieci i młodzieży z Gminy Puszcza Mariańska. Warto podkreślić, że dzięki realizacji tego projektu oraz wsparciu MRIES grupa podjęła inne działania i pozyskała dodatkowe fundusze na rozwój (np. zakup strojów).

Oprócz wspomnianych grup, wsparcie w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie otrzymała Gmina Puszcza Mariańska – wniosek na zakup pierwszych gablot ekspozycyjnych do Izby Pamięci.

6) Działania promujące Gminę Puszcza Mariańska, w tym:

- wydawanie publikacji – w 2015 r. Stowarzyszenie MRIES wydało następujące publikacje:

Kalendarz na 2016 r. „Przydrożne strażniczki – kapliczki w Gminie Puszcza Mariańska” – w publikacji zaprezentowano zdjęcia wybranych kapliczek zlokalizowanych na terenie Gminy, jako ciekawych elementów małej infrastruktury sakralnej. Pomysł na tematykę kalendarza został zasugerowany przez mieszkańców Gminy.

Wydanie publikacji zostało dofinansowane w ramach Grantów „Krainy Rawki”, jednakże wymagało poniesienia wkładu własnego finansowego i osobowego w tę inicjatywę (m. in. zebranie materiałów, opracowanie treści i koncepcji merytorycznej).

Stowarzyszenie to swoisty punkt informacji turystycznej; jest miejscem, w którym osoby przyjezdne otrzymują informacje o gminie, miejscach wartych zobaczenia, uzyskują publikacje o Gminie czy kontakt do lokalnych producentów. W okresie sprawozdawczym zorganizowano wyprawę questową dla grupy dzieci i młodzieży z Gminy po Puszczy Mariańskiej, a także oprowadzono grupę dzieci i młodzieży z Żyrardowa (m. in. przekazano informacje i ciekawostki historyczne, ulotki questowe)

7) Prowadzenie Funduszu Stypendialnego

W 2012 r. Stowarzyszenie MRIES po raz pierwszy uruchomiło Fundusz Stypendialny dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjów z terenu gminy Puszcza Mariańska osiągających bardzo dobre wyniki w nauce. W 2013 r. wyróżnionych zostało 24 uczniów i uczennic, a w 2014 r. – 32 osoby, które otrzymały stypendia naukowe, natomiast w 2015 r. – 6 najlepszych uczniów (w związku z mniejszą ilością wpływu 1% podatku oraz darowizn na ten cel).

8) Realizacja innych projektów

W 2015 r. zakończono realizację projektów, dofinansowanych ze środków UE w ramach Osi 4 – Leader PROW 2007-2013, będących odpowiedzią na potrzeby mieszkańców Gminy:

- „MRIES oknem na świat mieszkańców Gminy Puszcza Mariańska” – projekt polegał na organizacji kursów komputerowych na poziomie podstawowym i zaawansowanym dla mieszkańców Gminy oraz doposażeniu pracowni komputerowej MRIES;

- „Powracamy do ginących zawodów” – w ramach projektu odbyły się warsztaty rękodzielnicze (tworzenie kwiatów z bibuły, przedmiotów z wikliny papierowej oraz biżuterii metoda filcowania), wyjazd do Bolimowa (wizyta w warsztatach: kowalskim i garncarskim), a także wystawa prac, które powstały podczas warsztatów;

- „Rozwój turystyki na terenie Gminy Puszcza Mariańska” – projekt polegał na utworzeniu internetowej bazy turystycznej www.turystycznapuszcza.pl, gdzie nieodpłatnie można umieszczać dane dotyczące podmiotów gospodarczych (przedsiębiorstwa, gospodarstwa, lokalni producenci, noclegi i inne), mających wpływ na rozwój turystyki w gminie i regionie. Po zakończeniu realizacji projektu baza jest administrowana przez MRIES i uzupełniana o nowe podmioty (obecnie ok. 60 podmiotów). Ponadto z inicjatywy jednego z mieszkańców Gminy zostanie na stronie udostępniona zakładka dotycząca wydarzeń związanych z promocją bogatej historii okolicy.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) ☐ województwo ☐ gmina ☐ kilka województw ☐ kilka gmin ☐ cały kraj ☒ powiat ☐ poza granicami kraju ☐ kilka powiatów				
2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym					
2.1. Liczba odbiorców działań organizacji <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	<table border="1"> <tr> <td>Osoby fizyczne</td> <td>500</td> </tr> <tr> <td>Osoby prawne</td> <td>40</td> </tr> </table>	Osoby fizyczne	500	Osoby prawne	40
Osoby fizyczne	500				
Osoby prawne	40				
2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>					
3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym					
3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	☒ Tak ☐ Nie				
3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów <u>PKD 2007</u> odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności					

Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32.	Działalność Lokalnego Centrum Informacji i Wspomagania Organizacji Pozarządowych od maja do grudnia 2015 r. była współfinansowana z programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich w ramach projektu „Platforma współpracy organizacji oraz inicjatyw obywatelskich Mazowska Zachodniego”, realizowanego wraz z Partnerami: Powiatem Żyrardowskim, Gminą Puszcza Mariańska, Gminą Radziejowice oraz Gminnym Centrum Informacji w Mszczonowie. Jego celem było wzmocnienie potencjału i oraz zbudowanie platformy współpracy min. 25 organizacji oraz nieformalnych grup z terenu powiatu żyrardowskiego m.in. poprzez organizację spotkań i debat, doradztwo, szkolenia, działalność informacyjną, udostępnienie infrastruktury. Ponadto administrujemy serwis dla organizacji pozarządowych na www.inicjatywa.info.pl oraz wydajemy gazetę „Inicjatywa - Społeczny Kurier Mazowska Zachodniego”, promującą działania realizowane przez lokalne organizacje i zawierającą informacje przydatne dla podmiotów trzeciego sektora.	85.59.B
działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych	Stowarzyszenie współpracuje z grupami nieformalnymi tworzonymi przez mieszkańców i	85.59.B

sympatyków gminy, w tym również przez młodzież. Oferujemy im pomoc merytoryczną, a także wsparcie techniczne (m. in. udostępnianie pracowni komputerowej oraz subkonta, prowadzenie księgowości). w 2015 r. wspierano grupy: 1) Grupa „U NAS”, w której działają twórcy-amatorzy. Dzięki temu mają możliwość prezentowania swoich talentów i umiejętności oraz promowania kultury i sztuki, wykraczając poza obszar gminy i nawiązując współpracę z innymi artystami. W Galerii odbywają się wystawy oraz inne spotkania tematyczne. 2) W drugiej edycji konkursu FIO-ML na etapie przygotowania wniosków o dofinansowanie Stowarzyszenie wsparło 4 grupy nieformalne (w tym 3 z Gminy Puszcza Mariańska), z których 1 otrzymała dofinansowanie. MRIES objął opieką projekt „Zasoby i bogactwo lasu drogą do rozwoju turystyki” realizowany przez Grupę „Społecznicy z Trójmiasta”. W ramach projektu Grupa, przy wsparciu MRIES, zorganizowano 2 warsztaty dotyczące zachowania produktów pochodzących z lasu, a także degustację przygotowanych potraw i produktów podczas pikniku „Skarbnica Inicjatyw”. 3) Grupę „Mariańskie Promyki” – przygotowano wniosek o dofinansowanie projektu „Rozwijamy

	Mariańskie Promyki", wspierano grupę w działaniach polegających na zakupie sprzętu muzycznego, drobnego wypożyczenia.	
pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	W 2015 r. kontynuowano wsparcie polegające na udostępnieniu konta pomocniczego na rzecz pomocy chorej na idiopatyczne nadciśnienie płucne Agnieszki Solińskiej. Darowizny zostały przekazane na zakup leków dla podopiecznej. Ponadto osoby zainteresowane miały możliwość przekazania 1% podatku dochodowego na ten cel. Stowarzyszenie MRIES nie potrąciło żadnych kosztów dotyczących obsługi akcji. W związku ze śmiercią p. Agnieszki Solińskiej kwotę 1% podatku, jaka wpłynęła na cel zakupu leków, przekazano Fundacji „Chodźmy Razem”. Agnieszka Solińska była podopieczną ww. fundacji.	88.89.Z

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	☒ Tak ☐ Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności

Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości	1) Prowadzenie ogólnodostępnej świetlicy komputerowej z dostępem do internetu dla wszystkich chętnych. 2) Prowadzenie działań promujących GMinę Puszcza Mariańska, w tym przede wszystkim: - opracowywanie folderów informacyjno-gospodarczych o Gminie, - rozpropagowywanie książek, folderów, widokówek, materiałów informacyjnych o Gminie, - prowadzenie punktu informacji turystycznej - miejsca w którym osoby przyjezdne otrzymują informacje o Gminie, miejscach wartych zobaczenia czy kontakty do lokalnych producentów. 3) Udział w akcjach i programach mających na celu promocję Gminy. 4) Propagowanie inicjatyw podejmowanych przez lokalną społeczność. 5) Świadczenie usług biurowych na rzecz lokalnej społeczności.	94.99.Z

kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	1) Wspieranie działalności Grupy „U NAS”, która organizowała w okresie sprawozdawczym zajęcia dla dzieci i młodzieży w ramach ogniska plastycznego. Zajęcia odbywały się raz w tygodniu. Uczestnicy mieli możliwość nauki i wykorzystania różnych technik plastycznych pod okiem trenerów. Ponadto organizowano wyjazdy do teatrów dla mieszkańców gminy i okolic na różnorakie spektakle (przedstawienia teatralne, festiwal piosenki, wyjazdy do opery). Wyjazdy te zawsze cieszą się dużą popularnością. 2) Stowarzyszenie organizuje w różnej formie spotkania lokalnej społeczności, świadczy obsługę organizacyjną innych spotkań. W okresie sprawozdawczym przygotowano obsługę 3 spotkań.	94.99.Z
--	---	---------

podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej	Wydanie kalendarza na 2016 r. „Przydrożne strażniczki – kapliczki w Gminie Puszcza Mariańska” – w publikacji zaprezentowano zdjęcia wybranych kapliczek zlokalizowanych na terenie Gminy, jako ciekawych elementów małej infrastruktury sakralnej. Pomysł na tematykę kalendarza został zasugerowany przez mieszkańców Gminy. Publikacja zawiera, obok zdjęć, opisy kapliczek i ich lokalizacji, co stanowi element promocji turystyki w Gminie. Część nakładu przygotowano w ramach działalności odpłatnej pożytku publicznego.	47.99.Z
--	--	---------

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą		☐ Tak ☒ Nie
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	288,167.77 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	193,391.16 zł

b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	94,575.34 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej	0.00 zł
d) Przychody finansowe	201.16 zł
e) Pozostałe przychody	0.11 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji	
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	5,554.90 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	174,575.26 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	76,615.26 zł
b) ze środków budżetu państwa	0.00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	3,000.00 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych	94,960.00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	13,416.00 zł
a) ze składek członkowskich	190.00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych	13,226.00 zł
c) z darowizn od osób prawnych	0.00 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0.00 zł
e) ze spadków, zapisów	0.00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0.00 zł
2.4. Z innych źródeł	94,621.61 zł
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	14,904.69 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem	9,349.79 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania	
1 Realizacja inicjatyw związanych z: aktywizacją społeczno-zawodową mieszkańców Gminy i Regionu, promocją Gminy, wspieraniem przedsiębiorczości oraz przedsięwzięć realizowanych przez grupy działające przy stowarzyszeniu.	9,349.79 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą	

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	270,855.60 zł	9,349.79 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	177,787.01 zł	9,349.79 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	72,374.10 zł	0.00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0.00 zł	
d) koszty finansowe	1,483.43 zł	
e) koszty administracyjne	0.00 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	19,211.06 zł	0.00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0.00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		15,604.15 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		22,201.24 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0.00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0.00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych ☒ z podatku od nieruchomości ☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych ☐ z podatku od towarów i usług ☐ z opłaty skarbowej ☐ z opłat sądowych ☐ z innych zwolnień, jakich: ☐ nie korzystała	0.00 zł 47.00 zł 0.00 zł 0.00 zł 0.00 zł 0.00 zł 0.00 zł
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)	☐ Tak ☒ Nie	
☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie		

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:

(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)

- ☒ użyczenie
☐ dzierżawa
☐ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy
(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)

3.0 osób

1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty

(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)

1.3 etatów

1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej

16.0 osób

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków

- ☒ Tak
☐ Nie

2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego

61.00 osób fizycznych

0.00 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy
(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)

- ☐ Tak
☒ Nie

3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres krótszy niż 30 dni

(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)

20.00 osób

w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego

0.00 osób

b) inne osoby

20.00 osób

w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
	<i>wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	0.00 osób
	b) inne osoby	0.00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		25.00 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	25.00 osób
	b) inne osoby	0.00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		80,759.56 zł
a) z tytułu umów o pracę		30,836.56 zł
- wynagrodzenie zasadnicze		30,836.56 zł
- nagrody		0.00 zł
- premie		0.00 zł
- inne świadczenia		0.00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych		49,923.00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		90,760.16 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	43,684.46 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	47,075.70 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji		0.00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>		0.00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		0.00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		0.00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		6,729.96 zł

8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł			
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł			
10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł			
11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	15,900.00 zł			
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	-			
VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym				
1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	☐ Tak ☒ Nie			
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0.00 zł			
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych				
VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	☒ Tak ☐ Nie			
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Turniej Piłki Siatkowej	Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu (w tym organizacja imprez rekreacyjno-sportowych, szkolenie zawodników, organizowanie zajęć i współzawodnictwa sportowego, uczestnictwo w zawodach i rozgrywkach na różnych szczeblach) w dyscyplinie piłka siatkowa - organizacja Turnieju Piłki Siatkowej	Gmina Puszcza Mariańska	3,000.00 zł
3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe				☒ Tak ☐ Nie
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Platforma współpracy organizacji oraz inicjatyw obywatelskich Mazowsza Zachodniego	Wzmocnienie potencjału oraz zbudowanie platformy współpracy min. 25 organizacji obywatelskich w powiecie żyrardowskim do końca 2015 r. m.in. poprzez organizację spotkań i debat, doradztwo, szkolenia, działalność informacyjną, udostępnienie infrastruktury.	Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej w ramach Programu Operacyjnego Fundusz Inicjatyw Obywatelskich	89,960.00 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	☐ Tak ☒ Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
----	--------------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
----	--------------------	-----------------

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)

☐ Tak
☒ Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Do głównych dotychczasowych osiągnięć Stowarzyszenia MRIES należy:

- utworzenie Lokalnego Centrum Informacji i Wspomagania Organizacji Pozarządowych w Puszczy Mariańskiej;
- uruchomienie Funduszu Stypendialnego;
- budowa systemu nowoczesnych usług doradczych i informacyjnych dla mieszkańców Gminy i Regionu;
- nawiązanie współpracy w zakresie wymiany młodzieży z organizacją włoską;
- uzyskanie stabilizacji finansowej i kadrowej oraz modernizacja siedziby;
- partnerska i owocna współpraca z Samorządem i Wójtem Gminy Puszcza Mariańska, Powiatem Żyrardowskim, Powiatowym Urzędem Pracy w Żyrardowie oraz innymi instytucjami i organizacjami;
- pozyskanie środków unijnych;
- realizacja działań dla seniorów;
- aktywizacja społeczności lokalnej, m.in. poprzez wsparcie grup nieformalnych realizujących projekty w ramach programu FIO – Mazowsze Lokalnie;
- uzyskanie przez Stowarzyszenie statusu organizacji pożytku publicznego, dzięki czemu w ramach 1% od podatku pozyskujemy dodatkowe środki na realizację inicjatyw związanych z: aktywizacją społeczno-zawodową mieszkańców Gminy i Regionu, promocją gminy, wspieraniem przedsiębiorczości oraz przedsięwzięć podejmowanych przez grupy młodzieżowe;
- wydanie albumów, folderów, kalendarzy, pocztówek i mapy gospodarczej gminy;
- aktywna współpraca z Lokalną Grupą Działania „Echo Puszczy Bolimowskiej” przy wdrażaniu Lokalnej Strategii Rozwoju.

Plany na przyszłość obejmują:

- pozyskanie kolejnych środków unijnych w nowej perspektywie finansowej na realizację inicjatyw społecznych w regionie oraz wspieranie działalności dotychczas działających grup nieformalnych oraz nowych inicjatyw podejmowanych przez mieszkańców gminy;
- zaangażowanie w działania MRIES młodzieży;
- rozwinięcie działalności informacyjnej, szkoleniowej i doradczej, w tym m.in. utworzenie punktu porad prawnych i obywatelskich;
- dalszą promocję gminy Puszcza Mariańska przy współpracy z mieszkańcami – m.in. wydanie kolejnych materiałów informacyjnych i promujących gminę i region (np. album prezentujący twórczość artystyczną mieszkańców gminy), utworzenie izby pamięci pozwalającej uporządkować i udostępnić mieszkańcom dotychczas zebrane materiały i eksponaty, wykonanie profesjonalnych zdjęć i reprodukcji prac sławnych malarzy związanych niegdyś z Gminą – m.in. Józefa Rapackiego w celu udostępnienia ich większej liczbie odbiorców, odnalezienie regionalnych zasobów kulinarnych;
- organizację warsztatów artystycznych, głównie dla młodzieży, np. warsztaty garncarskie, pokaz kowalstwa artystycznego;
- rozwinięcie produktów turystycznych w Gminie Puszcza Mariańska;
- wzmocnienie konsultacji społecznych poprzez organizowanie kolejnych debat, seminariów, konferencji i spotkań mieszkańców gminy, w tym m.in. przy udziale władz samorządowych;
- poszukiwanie partnerów i nawiązanie współpracy z podobnymi organizacjami w kraju i państwach UE, kontynuacja działań związanych z wymianą młodzieży;
- kontynuacja i poszerzanie partnerskiej i owocnej współpracy z samorządem gminnym oraz innymi organizacjami i instytucjami z terenu gminy i regionu.

Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Bożena Łukasik-Jędrzejewska Zofia Ogrodnik 31.03.2016	Data wypełnienia sprawozdania	2016-06-20
--	---	-------------------------------	------------