

Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego		
	za rok 2013		

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2014-07-14

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	MARIAŃSKI RUCH INICJATYW EKONOMICZNO-SPOŁECZNYCH		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat ŻYRARDOWSKI
Gmina PUSZCZA MARIAŃSKA	Ulica KRÓLA JANA SOBIESKIEGO	Nr domu 1	Nr lokalu
Miejscowość PUSZCZA MARIAŃSKA	Kod pocztowy 96-330	Poczta PUSZCZA MARIAŃSKA	Nr telefonu 46-831-81-09
Nr faksu 46-831-81-09	E-mail centrum@inicjatywa.info.pl	Strona www www.inicjatywa.info.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2005-11-23		
5. Numer REGON	75008310000000	6. Numer KRS	0000092138
7. Skład organu zarządzającego organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Jacek Zawadzki	Prezes Zarządu	TAK
	Zofia Ogrodnik	Wiceprezes Zarządu	TAK
	Leszek Karkuciński	Wiceprezes Zarządu	TAK
	Bożena Łukasik-Jędrzejewska	Członek Zarządu	TAK
	Andrzej Lubecki	Członek Zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Radosław Kwiatkowski	Przewodniczący Komisji Rewizyjnej	TAK
	Mirostawa Łada	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK
	Andrzej Domagała	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK

9. Cele statutowe organizacji <i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i>	Celem Stowarzyszenia jest realizacja zadań publicznych w zakresie: 1. Działania na rzecz rozwoju ekonomiczno-społecznego Gminy Puszcza Mariańska i Regionu, poprawy poziomu życia i dobrobytu mieszkańców. 2. Wspomagania rozwoju prywatnej przedsiębiorczości, samozatrudnienia i restrukturyzacji zawodowej terenów wiejskich, promocja agrobiznesu i agroturystyki. 3. Promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy. 4. Pomocy w adaptacji małych i średnich przedsiębiorstw do warunków rynkowych i wymogów Wspólnoty Europejskiej. 5. Promocji działających na terenie Gminy i Regionu podmiotów gospodarczych. 6. Działania na rzecz rozwoju systemu wsparcia organizacyjnego, finansowego i rzeczowego dla nowopowstających oraz małych i średnich przedsiębiorstw. 7. Działania na rzecz tworzenia gminnej, regionalnej i ponadregionalnej strategii rozwoju ekonomiczno-społecznego, inicjowanie współpracy i kooperacji. 8. Wspomagania inicjatyw naukowych, edukacyjnych i oświatowych. 9. Turystyki, krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży. 10. Promocji i organizacji wolontariatu. 11. Działania na rzecz osób niepełnosprawnych. 12. Podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej. 13. Upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji. 14. Działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami. 15. Ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego. 16. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego. 17. Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej. 18. Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób. 19. Działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym. 20. Działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej. 21. Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych. 22. Promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą. 23. Działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dn. 24.04.2003 r. z późn. zm., w zakresie określonym w pkt 1-22.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji <i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i>	

Określone powyżej cele Stowarzyszenie realizuje poprzez:

1. Prowadzenie szkoleń, działalności informacyjnej i doradczej w zakresie samozatrudnienia, agrobiznesu, agroturystyki i tworzenia małego przedsiębiorstwa.
2. Prowadzenie działalności wydawniczej.
3. Organizowanie zebrań, odczytów, konferencji, sympozjów, konkursów i szkoleń.
4. Inicjowanie badań nad rozwojem lokalnym i regionalnym, przedsiębiorczością, zmianami strukturalnymi, rynkiem pracy.
5. Współpraca i współdziałanie z Samorządem, administracją terenową i centralną oraz innymi krajowymi i zagranicznymi instytucjami w zakresie realizacji celów statutowych.
6. Pozyskiwanie funduszy publicznych i prywatnych na finansowanie podejmowanych inicjatyw.
7. Obejmowanie opieką organizacyjną i księgową inicjatyw społecznych podejmowanych przez mieszkańców Gminy i Regionu.
8. Świadczenie usług w zakresie obsługi biurowej na rzecz społeczności lokalnej.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację	1. DZIAŁALNOŚĆ CIĄGŁA: 1. Przekaz informacji zawodowej (m.in. przygotowanie dokumentów aplikacyjnych tj. CV, listu motywacyjnego; wskazówki dotyczące rozmów kwalifikacyjnych oraz sposobów poszukiwania pracy, przekazywanie informacji o ofertach pracy zgłoszonych przez firmy) – w okresie sprawozdawczym pomocy udzielono 16 osobom; 2. Pomoc doradcza i udostępnianie informacji mieszkańcom Gminy dotyczących zasad i procedur tworzenia bądź rozwinięcia własnej działalności gospodarczej, w tym również gospodarstw agroturystycznych (rejestracja działalności, przygotowanie biznesplanu, pożyczki, pozyskanie środków unijnych i dotacji z Powiatowego Urzędu Pracy) – w 2013 r. odbyło się 7 konsultacji. 3. Gromadzenie i rozpowszechnianie informacji dotyczących różnych form wspierania przedsiębiorczości, funduszy europejskich oraz aktywnego poszukiwania pracy. W siedzibie MRIES dostępne są publikacje, broszury i materiały m.in.: Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej, Urzędu Komitetu Integracji Europejskiej, Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie, Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Stowarzyszenia KLON/JAWOR. 4. Gromadzenie i upowszechnianie informacji o krajowych konkursach grantowych. 5. Gromadzenie i upowszechnianie informacji o Unii Europejskiej, szansach pozyskiwania funduszy strukturalnych oraz dostępie do rynków pracy w krajach członkowskich. MRIES oferuje również doradztwo i pomoc w przygotowywaniu wniosków o dotacje. 6. Prowadzenie biblioteczki anglojęzycznej i ekonomicznej – obecnie posiadamy ok. 1000 egzemplarzy. 7. Przez cały rok prowadzona była świetlica komputerowa z dostępem do Internetu dla wszystkich chętnych – dzieci i młodzież z lokalnych szkół, studenci i osoby dorosłe oraz świadczone były usługi w zakresie obsługi biurowej na rzecz społeczności lokalnej – w 2013 r. skorzystano ok. 900 razy. 8. Rozpropagowywanie książek, folderów, widokówek, i materiałów informacyjnych o Gminie Puszcza Mariańska. 9. Usługi turystyczne, promocję turystyczną, prowadzenie punktu informacji turystycznej. 10. Prowadzenie Centrum Kształcenia na Odległość w Puszczy Mariańskiej udostępniającego 50 szkoleń e-learningowych w nowoczesnej pracowni komputerowej ze stanowiskiem dostosowanym do potrzeb osób niepełnosprawnych; inicjatywa ta zrealizowana została wspólnie z samorządem gminnym w ramach ogólnopolskiego projektu „Centra Kształcenia na Odległość na Wsiach”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. W 2013 r. ze szkoleń e-learningowych skorzystało 8 osób. 11. W 2013 r. aktywnie współpracowano z Lokalną Grupą Działania „Echo Puszczy Bolimowskiej” przy wdrażaniu Lokalnej Strategii Rozwoju, w ramach której m.in. prowadzono promocję działań realizowanych przez LGD. 2. PROJEKTY REALIZOWANE PRZEZ MRIES: 1. Projekt Partnerstwo na rzecz wzmocnienia potencjału organizacji pozarządowych i wsparcia lokalnych inicjatyw obywatelskich realizowany jest w ramach Priorytetu V POKL: Dobre rządzenie, Działania 5.4. Rozwój potencjału trzeciego sektora, Poddziałania 5.4.2. Rozwój dialogu obywatelskiego. Partnerami projektu są: Powiat Żyrardowski, Gminne Centrum Informacji w
--	---

Mszczonowie oraz Lokalna Grupa Działania Echo Puszczy Bolimowskiej. Projekt realizowany jest w okresie od 1 stycznia 2012 r. do 31 grudnia 2014 r. na terenie powiatu żyrardowskiego oraz gminy Bolimów w powiecie skierniewickim. Działania w ramach projektu skierowane są do przedstawicieli organizacji pozarządowych (członków, pracowników, wolontariuszy), ich związków i porozumień, grup nieformalnych - osób poszukujących porady prawnej, zainteresowanych podjęciem inicjatywy społecznej, a także przedstawicieli administracji publicznej.

Celem głównym projektu jest wzmocnienie potencjału i zwiększenie aktywności 40 organizacji pozarządowych, związków i porozumień oraz grup nieformalnych z terenu powiatu żyrardowskiego i gminy Bolimów w latach 2012-2014 r. W lutym 2012 r. uruchomione zostało Lokalne Centrum Informacji i Wspomagania Organizacji Pozarządowych w Puszczy Mariańskiej, którego działania obejmują:

- doradztwo w zakresie księgowości i finansów, zagadnień prawnych, zarządzania projektami oraz zarządzania organizacją pozarządową;
- realizację działań informacyjnych (organizacja punktów informacyjnych, prowadzenie serwisu dla organizacji pozarządowych www.inicjatywa.info.pl oraz wydawanie lokalnej gazety „INICJATYWA. Społeczny Kurier Mazowska Zachodniego”);
- udostępnianie infrastruktury i usług na potrzeby działalności NGO;
- organizacja szkoleń/warsztatów i kursów oraz wyjazdów studyjnych.

Podstawowe wyniki działalności Centrum w 2013 roku są następujące:

- do projektu przystąpiło 20 organizacji pozarządowych oraz ich 64 przedstawicieli (członków, pracowników i wolontariuszy);
- przeprowadzono ogółem 150 godzin doradztwa;
- wydano trzy numery gazety;
- z dostępu do infrastruktury i usług biurowych skorzystało 9 organizacji;
- w dniu 23 czerwca 2013 r. zorganizowano piknik „Czerwcowe Skarbnice Inicjatyw”, na którym zaprezentowało się 12 organizacji pozarządowych;
- zorganizowano wizytę studyjną do Wioski Garncarskiej w Kamionce k/Nidzicy, w której uczestniczyły 32 osoby reprezentujące 13 organizacji;
- przeprowadzono szkolenie "Przygotowanie projektu na potrzeby lokalne", "Zagadnienia prawne w NGO", "Jak zdobyć i zatrzymać wolontariusza" oraz "PR w NGO Jak nas widzą tak o nas piszą", w których wzięło udział w sumie 44 przedstawicieli organizacji pozarządowych;
- wdrażano Program współpracy stowarzyszenia Mariański Ruch Inicjatyw Ekonomiczno-Społecznych (MRIES) i stowarzyszenia Biuro Obsługi Ruchu Inicjatyw Społecznych BORIS na rzecz wsparcia ekonomii społecznej w powiecie żyrardowskim i gminie Bolimów w powiecie skierniewickim.

2. W 2013 r. MRIES wzięło udział w projekcie Mind the Elections! realizowanym w ramach Programu Młodzież w działaniu przez partnerską grupę z Sardynii, która tym razem zaprosiła do współpracy także organizację z Turcji. W październiku siedmioosobowe grupy młodzieży z Turcji oraz Polski (uczniowie LO im. Czesława Tańskiego w Puszczy Mariańskiej) wyruszyły na spotkanie z włoskim gospodarzem projektu. Podczas tygodniowego pobytu poznawały nie tylko uroki wyspy, ale przede wszystkim dyskutowały na temat wyborów do Parlamentu Europejskiego 2014. Odbiło się również spotkanie z przedstawicielami lokalnych władz.

To już czwarty projekt realizowany przez MIREs wspólnie z sardyńskim stowarzyszeniem ACLI finansowany ze środków pochodzących z programu Młodzież w działaniu. Pierwszy projekt Młodzież przeciw depopulacji zrealizowano w 2009 r. Młodzież z gminy Puszcza Mariańska odwiedziła wówczas dwie gminy Gesico i Ussaramanna, poznając odmienną kulturę i zwyczaje, jak i specyfikę włoskich środowisk wiejskich. Nawiązane za sprawą pierwszego projektu przyjacielskie więzi wykorzystano realizując kolejny projekt z udziałem grupy włoskiej, która przyjechała z rewizytą w lipcu 2010 r. w ramach projektu Kultura łączy ludzi. Piętnastoosobowa grupa Włochów odwiedziła gminę Puszcza Mar., aby poznać polską kulturę, lokalne zwyczaje i tradycje oraz uroki regionu. Wśród celów przyświecających temu projektowi wymienić należy aktywizację młodych osób oraz zachęcanie ich do podejmowania inicjatyw lokalnych, a także propagowanie wśród młodzieży tolerancji i otwartości na różnorodność kulturową oraz rozbudzenie w niej tożsamości narodowej. Trzecim przedsięwzięciem, w który tym razem zaangażowano również organizacje z Ukrainy i Rosji jest projekt Europa Wschodnia poznaje Sycylię. Na przełomie sierpnia i września sześćosobowe grupy młodzieży z Ukrainy i Rosji oraz siedmioosobowa grupa z gminy Puszcza Mar. wyruszyły na spotkanie z włoskim gospodarzem projektu. Podczas tygodniowego pobytu poznawały nie tylko uroki wyspy, ale przede wszystkim dyskutowały na temat przewodni projektu, jakim był problem bezrobocia wśród młodych ludzi.

3. W okresie październik 2012 r. – czerwiec 2013 r. zrealizowany został projekt Akademia Aktywnego Seniora współfinansowany ze środków Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej w ramach Rządowego Programu na rzecz Aktywności Społecznej Osób Starszych. Zrealizowano następujące działania skierowane do seniorów z gmin Puszcza Mariańska i Wiskitki: kursy komputerowe, spotkania tematyczne z cyklu „Pory Roku z Filharmonią” (w spotkaniach uczestniczyły też lokalne grupy

muzyczne), „Ukryta historia” oraz „Zdrowie i kosmetyka”, a także wyjazd studyjny i warsztaty fotograficzne.

Wyjazd studyjny miał na celu poznanie inicjatyw podejmowanych przez aktywnych mieszkańców miejscowości w woj. podkarpackim oraz zachęcenie do podjęcia działań lokalnie, we własnej miejscowości czy gminie. Wykonane przez seniorów podczas warsztatów zdjęcia zostały wykorzystane w wydany folderze z widokówkami.

3. W 2013 r. stowarzyszenie było współwydawcą monografii śp. Krzysztofa B. Matusiaka pt. „Krzysztof B. Matusiak. Idee i pasje” – jednego z założycieli i wieloletniego Prezesa MRIES.

4. W okresie sprawozdawczym zorganizowano Turniej Piłki Siatkowej, współfinansowany przez Gminę Puszcza Mariańska. W Turnieju, zorganizowanym w Puszczy Mariańskiej podczas pikniku „Czerwcowe Skarbnica Inicjatyw” uczestniczyła młodzież i osoby dorosłe.

5. W okresie sprawozdawczym MRIES uczestniczył w projekcie zmierzającym do rozwoju stowarzyszenia – odbył się audyt równościowy, a także powstał Plan Rozwoju na najbliższe 3 lata.

6. W 2013 r. w gminie Puszcza Mariańska stowarzyszenie BORIS przy współpracy z MRIES rozpoczęło działania zmierzające do współdziałania na rzecz współpracy na rzecz rozwoju społeczności i lokalnej przedsiębiorczości. Inicjatywa ta zmierza do wdrożenia modelu Gminy Partnerskiej. Jednym z jej elementów jest budowa stowarzyszeń, koalicji i grup zadaniowych na poziomie wsi i sołectw. Ponadto zakłada się funkcjonowanie szerokiego partnerstwa lokalnego o charakterze społecznym. W efekcie pięć zainteresowanych udziałem społeczności lokalnych zostało zaktywizowanych do działania w kierunku ekonomii społecznej (edukacja liderów, tworzenie grup zadaniowych/koalicji). Społeczności lokalne przygotowały Plany działania, które wskazują na kierunki rozwoju miejscowości. W okresie sprawozdawczym odbyło się szereg spotkań ze specjalistami, a także spotkania integracyjne w miejscowościach uczestniczących w projekcie.

3. AKCJE PROWADZONE PRZEZ MRIES:

1. Stowarzyszenie MRIES uruchomiło Fundusz Stypendialny dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjów z terenu gminy Puszcza Mariańska osiągających bardzo dobre wyniki w nauce. W 2013 r. wyróżnionych zostało 24 uczniów i uczennic, którzy otrzymali stypendia naukowe.

2. W 2013 r. rozpoczęto zbiórkę publiczną na rzecz zakupu lekarstwa dla Agnieszki Solińskiej chorej na nadciśnienie tętnicze – m.in. udostępniono konto pomocnicze stowarzyszenia na potrzeby tej akcji.

4. DZIAŁALNOŚĆ GRUP NIEFORMALNYCH DZIAŁAJĄCYCH PRZY MRIES

MRIES obejmuje inicjatywy lokalnych grup wsparciem merytorycznym, organizacyjnym i technicznym, pomagamy w pozyskiwaniu zewnętrznego dofinansowania (w tym pomoc w przygotowywaniu wniosków o granty, sprawozdań merytorycznych i finansowych), udostępniamy subkonto, Internet oraz pracownię komputerową, prowadzimy obsługę księgową realizowanych programów.

Grupa „U NAS” powstała 9 kwietnia 2011 r. z inicjatywy Mirosławy Łady oraz lokalnych artystów, została powołana do życia grupa, która przyjęła nazwę „U NAS”. W skład grupy wchodzi twórcy-amatorzy, którzy chcą prezentować swój talent i umiejętności oraz promować kulturę i sztukę, zarówno w gminie Puszcza Mariańska, jak i poza jej granicami. Grupa „U NAS” ma swoją siedzibę w zabytkowym budynku starej szkoły z czasów Komisji Edukacji Narodowej.

W okresie grudzień 2012 r. – 30 września 2013 r. zrealizowano projekt „Tworzymy Galerię U NAS”, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach osi 4 – LEADER Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007- 2013. W ramach projektu zostały przeprowadzone warsztaty z malarstwa na szkło oraz rzeźby wraz z wystawami powarsztatowymi. Wydano także kalendarz na 2014 rok prezentujący m.in. prace uczestników.

Ponadto do działań przeprowadzonych w 2013 r. należy m.in.

- prowadzenie ogniska plastycznego dla dzieci, młodzieży i dorosłych;
- zorganizowanie „Skarbnicy Pomysłów” (m.in. wyplatanie wikliny, malarstwo, biżuteria, rzeźby w drewnie i wosku, kwiaty z bibuły, garncarstwo, haft) podczas pikniku organizacji pozarządowych „Czerwcowe Skarbnice Inicjatyw”;
- zorganizowanie wystaw prac lokalnych twórców.

Do głównych osiągnięć MRIES w 2013 r. należy:

- prowadzenie Lokalnego Centrum Informacji i Wspomagania Organizacji Pozarządowych w Puszczy Mariańskiej;
- przekazanie pierwszych stypendiów za wyniki w nauce uczniom ze szkół z gminy Puszcza Mariańska w ramach Funduszu Stypendialnego;
- wydanie gazety „INICJATYWA. Społeczny Kurier Mazowsza Zachodniego”;
- opracowanie Planu Rozwoju MRIES, w tym przyjęcie misji i wizji;
- wydanie folderu z pocztówkami;
- kontynuacja wymiany młodzieży w ramach Programu „Młodzież w działaniu”;
- realizacja działań dla seniorów z gminy Puszcza Mariańska i Wiskitki;
- prowadzenie Gminnego Centrum Informacji oraz Centrum Kształcenia na Odległość;

– aktywna współpraca z Lokalną Grupą Działania „Echo Puszczy Bolimowskiej” przy wdrażaniu Lokalnej Strategii Rozwoju;
 – realizacja działań przez lokalne nieformalne grupy przy wsparciu MRIS (np. organizacja warsztatów i wystaw artystycznych przez grupę „U NAS”).

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego (Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	☐ województwo
	☐ gmina	☐ kilka województw
	☐ kilka gmin	☐ cały kraj
	☒ powiat	☐ poza granicami kraju
	☐ kilka powiatów	

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji	Osoby fizyczne	400	
(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)	Osoby prawne	40	
2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała (Np. zwierzęta, zabytki)	nie dotyczy		

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	☒ Tak ☐ Nie
3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	

Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32.	1) Obejmowanie opieką organizacyjną i księgową inicjatyw społecznych podejmowanych przez mieszkańców Gminy i Regionu. 2) Współpraca i współdziałanie z Samorządem, administracją terenową i centralną oraz innymi krajowymi i zagranicznymi instytucjami w zakresie realizacji celów statutowych.	91.33.Z
pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	Pozyskiwanie funduszy publicznych i prywatnych na finansowanie podejmowanych inicjatyw.	91.33.Z
podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej	Współpraca i współdziałanie z Samorządem, administracją terenową i centralną oraz innymi krajowymi i zagranicznymi instytucjami w zakresie realizacji celów statutowych.	91.33.Z

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	☒ Tak ☐ Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów [PKD 2007](#) odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych	Świadczenie usług w zakresie obsługi biurowej na rzecz społeczności lokalnej.	91.33.Z
działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości	Współpraca i współdziałanie z Samorządem, administracją terenową i centralną oraz innymi krajowymi i zagranicznymi instytucjami w zakresie realizacji celów statutowych.	91.33.Z
podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej	Obejmowanie opieką organizacyjną i księgową inicjatyw społecznych podejmowanych przez mieszkańców Gminy i Regionu.	91.33.Z

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym		
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą		☐ Tak ☒ Nie
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Informacja o przychodach organizacji		
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)		442,174.60 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		413,532.42 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		28,146.55 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej		0.00 zł

d) Przychody finansowe	140.49 zł	
e) Pozostałe przychody	355.14 zł	
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	5,121.77 zł	
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	300,636.42 zł	
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	225,197.29 zł	
b) ze środków budżetu państwa	72,439.13 zł	
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	3,000.00 zł	
d) ze środków państwowych funduszy celowych	0.00 zł	
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	40,397.93 zł	
a) ze składek członkowskich	380.00 zł	
b) z darowizn od osób fizycznych	6,055.00 zł	
c) z darowizn od osób prawnych	4,965.00 zł	
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	28,997.93 zł	
e) ze spadków, zapisów	0.00 zł	
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0.00 zł	
2.4. Z innych źródeł	67,756.30 zł	
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	0.00 zł	
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem	5,121.77 zł	
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Realizacja inicjatyw związanych z: aktywizacją społeczno-zawodową mieszkańców Gminy i Regionu, promocją gminy, wspieraniem przedsiębiorczości oraz przedsięwzięć podejmowanych przez grupy młodzieżowe.	3,991.53 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
1	Fundusz Stypendialny MRIES	1,080.14 zł
2	Działania realizowane przez Grupę „U NAS”	50.10 zł

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		347,752.00 zł	5,121.77 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		319,323.68 zł	5,121.77 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		28,153.54 zł	0.00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		0.00 zł	
d) koszty finansowe		197.94 zł	
e) koszty administracyjne		0.00 zł	
f) pozostałe koszty ogółem		76.84 zł	0.00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych			0.00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym			
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego			94,208.74 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego			-6.99 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej			0.00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego			0.00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym			
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>		☐ z podatku dochodowego od osób prawnych 0.00 zł ☒ z podatku od nieruchomości 42.36 zł ☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych 0.00 zł ☐ z podatku od towarów i usług 0.00 zł ☐ z opłaty skarbowej 0.00 zł ☐ z opłat sądowych 0.00 zł ☐ z innych zwolnień, jakich: 0.00 zł ☐ nie korzystała	
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)			☐ Tak ☒ Nie
☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie			

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: (Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)		☒ użyczenie ☐ dzierżawa ☐ nie korzystała
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	7.0 osób	
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i>	3.2 etatów	
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	27.0 osób	
2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków	☒ Tak ☐ Nie	
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	56.00 osób fizycznych	
	0.00 osób prawnych	
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>	☒ Tak ☐ Nie	
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	30.00 osób	
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	5.00 osób	
b) inne osoby	25.00 osób	

w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
	<i>volontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w sprawozdawczym)</i>	5.00 osób
	b) inne osoby	5.00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0.00 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
	b) inne osoby	0.00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		132,740.85 zł
a) z tytułu umów o pracę		88,919.09 zł
- wynagrodzenie zasadnicze		88,919.09 zł
- nagrody		0.00 zł
- premie		0.00 zł
- inne świadczenia		0.00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych		43,821.76 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		132,740.85 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	11,325.37 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	121,415.48 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji		0.00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>		0.00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		0.00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		0.00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		11,061.73 zł

8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		0.00 zł		
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		0.00 zł		
10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		0.00 zł		
11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		3,489.00 zł		
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>				
VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym				
1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych		☐ Tak ☒ Nie		
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych		0.00 zł		
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych				
VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego		☒ Tak ☐ Nie		
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu /w tym organizacja imprez rekreacyjno-sportowych, szkolenie zawodników, organizowanie zajęć i współzawodnictwa sportowego, uczestnictwo w zawodach i rozgrywkach na różnych szczeblach/ w dyscyplinie piłka siatkowa - Organizacja Turnieju Piłki Siatkowej	Upowszechnianie sportu w gminie Puszcza Mariańska, krzewienie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży, a szczególnie popularyzacja piłki siatkowej.	Gmina Puszcza Mariańska	3,000.00 zł
3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe		☐ Tak ☒ Nie		
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	☐ Tak ☒ Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
----	--------------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem**3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym**

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
1	Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej	1

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)

☐ Tak
☒ Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Do głównych dotychczasowych osiągnięć Stowarzyszenia MRIES należy:

- utworzenie Lokalnego Centrum Informacji i Wspomagania Organizacji Pozarządowych w Puszczy Mariańskiej;
- uruchomienie Funduszu Stypendialnego;
- budowa systemu nowoczesnych usług doradczych i informacyjnych dla mieszkańców Gminy i Regionu;
- nawiązanie współpracy w zakresie wymiany młodzieży z organizacją włoską;
- uzyskanie stabilizacji finansowej i kadrowej oraz modernizacja siedziby;
- partnerska i owocna współpraca z Samorządem i Wójtem Gminy Puszcza Mariańska, Powiatem Żyrardowskim, Powiatowym Urzędem Pracy w Żyrardowie oraz innymi instytucjami i organizacjami;
- pozyskanie środków unijnych;
- rozwinięcie autorskich modułów szkoleniowych o samozatrudnienie oraz aktywizację osób bezrobotnych oraz poszerzenie oferty szkoleniowej o kursy językowe oraz komputerowe;
- realizacja działań dla seniorów;
- uzyskanie przez Stowarzyszenie statusu organizacji pożytku publicznego, dzięki czemu w ramach 1% od podatku pozyskujemy dodatkowe środki na realizację inicjatyw związanych z: aktywizacją społeczno-zawodową mieszkańców Gminy i Regionu, promocją gminy, wspieraniem przedsiębiorczości oraz przedsięwzięć podejmowanych przez grupy młodzieżowe;
- wydanie albumu, folderów, kalendarzy, pocztówek i mapy gospodarczej gminy;
- aktywna współpraca z Lokalną Grupą Działania „Echo Puszczy Bolimowskiej” przy wdrażaniu Lokalnej Strategii Rozwoju.

Plany na przyszłość obejmują:

- pozyskanie kolejnych środków unijnych na finansowanie inicjatyw społecznych w regionie oraz wspieranie działalności dotychczas działających grup nieformalnych oraz nowych inicjatyw podejmowanych przez mieszkańców gminy;
- zaangażowanie w działania MRIES młodzieży;
- rozwinięcie działalności informacyjnej, szkoleniowej i doradczej, w tym m.in. utworzenie punktu porad prawnych i obywatelskich;
- dalszą promocję gminy Puszcza Mariańska przy współpracy z mieszkańcami – m.in. wydanie kolejnych materiałów informacyjnych i promujących gminę i region (np. album prezentujący twórczość artystyczną mieszkańców gminy), utworzenie izby pamięci pozwalającej uporządkować i udostępnić mieszkańcom dotychczas zebrane materiały i eksponaty, wykonanie profesjonalnych zdjęć i reprodukcji prac sławnych malarzy związanych niegdyś z Gminą – m.in. Józefa Rapackiego w celu udostępnienia ich większej liczbie odbiorców, odnalezienie regionalnych zasobów kulinarnych;
- organizację warsztatów artystycznych, głównie dla młodzieży, np. warsztaty garncarskie, pokaz kowalstwa artystycznego;
- wzmocnienie konsultacji społecznych poprzez organizowanie kolejnych debat, seminariów, konferencji i spotkań mieszkańców gminy, w tym m.in. przy udziale władz samorządowych;
- poszukiwanie partnerów i nawiązanie współpracy z podobnymi organizacjami w kraju i państwach UE, kontynuacja współpracy z organizacjami i samorządami Ukrain i Czech oraz wymiany młodzieży z organizacją włoską;
- kontynuacja i poszerzanie partnerskiej i owocnej współpracy z PUP w Żyrardowie, samorządem gminnym oraz innymi organizacjami i instytucjami z terenu gminy i regionu.

Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Jacek Zawadzki - Prezes Zarządu Andrzej Lubecki - Członek Zarządu 29.03.2014 r.	Data wypełnienia sprawozdania	
--	---	-------------------------------	--